

(사)대한육상연맹 사무처 직원 공채



(사)대한육상연맹

서울 송파구 올림픽로 25 (잠실동10) 종합운동장 내
전화 02/414-3032/3, FAX 02/414-7771

www.kaaf.or.kr

(사)대한육상연맹 사무처 직원 공채

대한육상연맹 사무처에서는 한국 육상 발전에 동참할 책임감 있고
성실한 인재를 공개 채용합니다.

□ 채용개요

- 채용분야 : 사무처 행정 (국내.외 관련 업무)
- 채용인원 : 2명
- 채용구분 : 계약직 (업무성과에 따라 정규직 전환, 4대보험 가입)
- 근무형태 : 대한육상연맹 사무처 및 국내/외 행사 파견
- 근무시간 : 법정 근로시간 / 단, 국내 행사 지원 시 주말 근무
- 급여조건 : 연봉 2,500만원 (세전)

□ 응시자격

- 대학 졸업자 및 예정자 (체육관련학과 및 육상종목 관련자 우대)
- 남자의 경우 군필자 또는 면제자
- 국가공무원법 제33조에 의한 채용 결격사유에 해당하지 않는 자
- 공무원채용 신체검사 규정에 의한 신체검사 결과 불합격 판정에 해당되지 않는 자

□ 전형방법

- 심사방법 : 1차 서류전형, 2차 면접전형
- 서류접수 : 2017년 2월 6일(월) ~ 2일 17일(금) 17시 (온라인 접수에 한함)
- 서류심사 : 2017년 2월 21일(화)
- 서류전형 합격자 통보 : 2017년 2월 22일(수) (서류전형 합격자에 한해 개별통보)
- 면접일시 : 2017년 2월 24일(금)
- 면접장소 : 대한육상연맹 사무처
- 최종 합격자 발표 : 2017년 2월 27일(월) (개별통보)

□ 제출서류

- 본 연맹 입사 지원서 1부 / 별도양식
- 최종학교 졸업 및 성적 증명서 1부
- 가족관계증명서 또는 주민등록 등본 1부
- 경력증명서 1부
- 면허 및 자격증명서 1부
- 건강진단서 1부 (채용 확정 후 제출)
- 개인정보 수집동의서 1부 / 별도양식

□ 접수방법 및 문의

- 서류접수 : 온라인 접수 / 우편 및 방문 접수 불가
- 문의처 : 서울 송파구 올림픽로 25 (잠실동 10) 종합운동장 내
전화 02)414-3032/3 (담당자 : 김민성 차장)
- E-mail : sung0323@naver.com

□ 기타

- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 채용관련 규정 위반등으로 인한 불이익은 응시자 책임이며 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사지원을 해주시기 바라며 최종 입사지원서 제출 후에는 기재사항을 수정 할 수 없습니다. 또한 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 전형일정 및 합격자 발표 일정은 본 연맹 사정에 의해 변경될 수 있으며 변경사항이 있을 경우 사전에 별도 통보 드립니다.